



Prefeitura Municipal de Teixeira
Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Controladoria
Divisão de Recursos Humanos

REQUERIMENTO DE ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO
QUINQUÊNIO

01 - NOME DO SERVIDOR:		02 - MATRÍCULA/MASP:	
03 - CARGO:			
04 - ÓRGÃO DE LOTAÇÃO:			
05 - ENDEREÇO RESIDENCIAL:		06 - Nº:	07 - COMPLEMENTO:
08 - BAIRRO:	09 - CIDADE:		10 - TELEFONE:
11 - E-MAIL:			
12 - AO EXMO. SR. PREFEITO MUNICIPAL DE TEIXEIRAS: Com fundamento no artigo 91 da Lei Complementar 020 de 09 de dezembro de 2009 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Teixeira-MG), venho requerer a V. Exa. a concessão do Adicional por Tempo de Serviço, correspondente ao 1º quinquênio, tendo em vista o cumprimento de cinco anos de efetivo exercício no serviço público, conforme se verifica a seguir: Data de ingresso no serviço público: ____/____/____ Data em que se completou o 1º quinquênio: ____/____/____ Dessa forma, solicito o devido registro e implantação do referido adicional nos meus vencimentos, com os efeitos financeiros a partir da data em que completei o período exigido, nos termos da legislação vigente. TEIXEIRAS, ____/____/____ _____ ASSINATURA DO(A) REQUERENTE			
13 - DESPACHO DO PREFEITO MUNICIPAL: () Deferido () Indeferido TEIXEIRAS, ____/____/____ _____ ASSINATURA DO(A) PREFEITO			
OBSERVAÇÃO: Lei Complementar 020/2019 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Teixeira-MG) Art. 91. O adicional por tempo de serviço, quinquênio, é devido à razão de cinco por cento a cada cinco anos de serviço público efetivo prestado ao município, às autarquias e às fundações públicas municipais, observado o limite máximo de 35% incidente exclusivamente sobre o vencimento básico do cargo efetivo, ainda que investido o servidor em função ou cargo de confiança. §1º O servidor fará jus ao adicional a partir do mês em que completar o quinquênio. §2º O quinquênio percebido não se incorpora ao vencimento para efeitos de cálculo do adicional posterior. §3º Inicia-se a contagem para concessão de quinquênio na data em que o servidor tomou posse no serviço público.			



Prefeitura Municipal de Teixeira
Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Controladoria
Divisão de Recursos Humanos

- PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DO REQUERIMENTO DE ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO -

RECEBI O REQUERIMENTO DO(A) SERVIDOR(A)

_____ em ____/____/____

Assinatura/Matrícula/Carimbo: _____

Este recibo deverá ser destacado e entregue ao Servidor